

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

Межрегионального бухгалтерского  
управления Федерального  
казначейства

 М.М. Харций

«10» февраля 2022 г.

**Отчет о выполнении Плана реализации принципов открытости Межрегионального бухгалтерского  
управления Федерального казначейства за 2021 год**

Референтные группы Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства (далее – Управление):

1. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
2. Клиенты Управления.
3. Студенческое сообщество.

Раздел I. Внутриведомственные мероприятия						
№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели эффективности	Отчетная дата	Ответственное структурное подразделение	Статус выполнения	Комментарий
1.	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации на стендах Управления	Реализация принципов открытости	По мере необходимости в течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	

<p>Поддержание в актуальном состоянии информации, размещенной на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• общей информации об Управлении (структура, руководящий состав, полномочия, контактные данные Управления, задачи и функции структурных подразделений, коллегиальных и совещательных органов Управления);</li> <li>• сведений о количестве вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении;</li> <li>• условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении</li> <li>• информации по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>• информации об оказании Управлением бесплатной юридической помощи;</li> <li>• информации о личном приеме граждан и организаций.</li> </ul>	<p>Реализация принципов открытости</p>	<p>По мере необходимости в течение 2021 года</p>	<p>Отдел государственной службы и кадров Юридический отдел Отдел сопровождения пользователей Коллегиальные и совещательные органы Управления Отдел внутреннего контроля и аудита</p>	<p>Исполнено</p>	<p>Актуализирована общая информация об Управлении (структура, полномочия, контактные данные Управления, задачи и функции структурных подразделений). В актуальном состоянии поддерживаются сведения об условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении, информации по вопросам противодействия коррупции и т.д.</p>
---	--	--	--	------------------	--

3.	Актуализация локальных актов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	Реализация принципов открытости	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Не требует исполнения	В данном периоде актуализация не требовалась
4.	Совершенствование инструментов открытости Управления с учетом результатов мониторинга реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства	Реализация принципов открытости, совершенствование и развитие ключевых механизмов открытости	В течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Не требует исполнения	Мониторинг реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства не проводился
5.	Составление и утверждение отчета об исполнении Плана по реализации принципов открытости Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства за I полугодие 2021 года	Реализация принципов открытости	Месяц, следующий за отчетным периодом	Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Отчет составлен
<b>Раздел II. Развитие ключевых механизмов открытости</b> <b>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</b>						
1.	Размещение на сайте Управления Плана реализации принципов открытости Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства на 2021 год	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения руководителем Управления	Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Размещено своевременно
2.	Размещение на сайте Управления отчета об исполнении Плана по реализации принципов открытости Межрегионального бухгалтерского управления Федерального казначейства за I полугодие 2021 года	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения руководителем Управления	Отдел сопровождения пользователей	Не требует исполнения	Размещено своевременно

3.	Размещение на сайте Управления плана ведомственного контроля и внутреннего аудита Межрегионального бухгалтерского УФК	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения руководителем Управления	Отдел внутреннего контроля и аудита	Исполнено	Размещено своевременно
4.	Размещение на сайте Управления графика проведения проверок Межрегионального бухгалтерского УФК	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения руководителем Управления	Отдел внутреннего контроля и аудита	Исполнено	Размещено своевременно
5.	Размещение на сайте Управления наборов открытых данных, содержащихся в Реестре наборов открытых данных Управления	Обеспечение доступа граждан и организаций к открытым данным	В течение 2021 года	Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Реестр создан на сайте Управления
6.	Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных	Обеспечение доступа граждан и организаций к открытым данным	В течение 2021 года	Отдел сопровождения пользователей Отдел государственной гражданской службы и кадров Административный отдел Отдел внутреннего контроля и аудита	Исполнено	Не требует исполнения, наборы открытых данных размещены впервые

7.	<p>Публикация на сайте Управления информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также своевременное предоставление разъяснений по наиболее часто задаваемым вопросам</p>	<p>Снижение количества запросов и обращений, Управление от граждан и юридических лиц по наиболее часто задаваемым вопросам</p>	Ежеквартально	Административный отдел	Исполнено	Информация размещается своевременно (ежеквартально)
8.	<p>Организация информирования референтных групп и средств массовой информации о мероприятиях с участием представителей Управления, а также размещение соответствующей информации на сайте Управления</p>	<p>Повышение уровня информированности референтных групп и СМИ о деятельности Управления</p>	По мере необходимости в течение 2021 года	<p>Отдел государственной гражданской службы и кадров</p> <p>Отдел сопровождения пользователей</p>	Исполнено	<p>Референтные группы информируются о мероприятиях с участием представителей Управления посредством оперативного размещения новостей на сайте Управления</p>

9.	Размещение на сайте информации о деятельности Управления и мероприятиях с участием руководящего состава Управления	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления. Вовлечение граждан в оценку деятельности Управления	В течение 2021 года	<p>Помощник руководителя Отдел государственной гражданской службы и кадров</p> <p>Отдел сопровождения пользователей</p> <p>Отдел внутреннего контроля и аудита</p> <p>Коллегиальные и совещательные органы Управления</p>	Исполнено	Новости о деятельности Управления и мероприятиях с участием руководящего состава Управления размещаются своевременно
10.	Размещение на сайте Управления докладов, отчетов и обзоров информационного характера о деятельности Управления	Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности Управления. Вовлечение граждан в оценку деятельности Управления	В течение 2021 года	<p>Помощник руководителя Отдел государственной гражданской службы и кадров</p> <p>Отдел сопровождения пользователей</p> <p>Отдел внутреннего контроля и аудита</p> <p>Коллегиальные и совещательные органы Управления</p>	Исполнено	Доклады, отчеты и обзоры информационного характера о деятельности Управления размещаются своевременно

Проведение мониторинга средств массовой информации на предмет упоминания Управления, составление обзоров для руководителя Управления	Определение индекса упоминаемости управления в средствах массовой информации	В течение 2021 года	Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Управление в средствах массовой информации не упоминалось
<b>Механизм: Обеспечение прозрачности ведомственной деятельности Межрегионального бухгалтерского УФК</b>					
1. Поддержание в актуальном состоянии на сайте Управления информации о формировании резерва кадров и его составе	Повышение уровня доверия к деятельности Управления	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	Информация поддерживается в актуальном состоянии
2. Поддержание в актуальном состоянии на сайте Управления информации о деятельности комиссии по организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, аттестационной комиссии Управления, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов Управления	Повышение уровня доверия к деятельности Управления	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	Информация поддерживается в актуальном состоянии
3. Поддержание в актуальном состоянии на сайте Управления информации об охране труда и пожарной безопасности	Повышение уровня доверия к деятельности Управления	По мере необходимости в течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Информация поддерживается в актуальном состоянии

4.	Обеспечение сбора информации о внешней оценке деятельности Управления	Повышение уровня доверия к деятельности Управления	Ежеквартально	Административной отдел	Исполнено	Сбор информации обеспечен
<b>Механизм: Предоставление информации по запросам граждан и организаций</b>						
1.	<p>Организация работы по обеспечению предоставления информации по запросам граждан и организаций согласно требованиям Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информации, не требующей специальной проверки, поиска;</li> <li>• общедоступной информации в ходе личного приема.</li> </ul>	Обеспечение доступных форматов для обращений и запросов граждан и организаций	В течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Информация по запросам граждан и организаций предоставлена
2.	Обеспечение организации приема граждан	Обеспечение информированности граждан и организаций	В течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Организация приема граждан проведена



	Обеспечение соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан	Обеспечение своевременных ответов на обращения и запросы граждан и организаций	В течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Ответы на поступившие обращения направляются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
<i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i>						
1.	Поддержание работы сервиса онлайн - обращений и запросов граждан и юридических лиц на сайте Управления	Обеспечение доступных форматов для обращений и запросов граждан и организаций. Вовлечение граждан в оценку деятельности Управления	В течение 2021 года	Административной отдел Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Создана и функционирует на сайте Управления форма обращения физических и юридических лиц
2.	Размещение на сайте Управления информации о рассмотрении обращений и запросов граждан и юридических лиц, в том числе ежеквартальных отчетов	Обеспечение информированности граждан и организаций. Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций	Ежеквартально	Административный отдел Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Размещен отчет о рассмотрении обращений и запросов граждан и юридических лиц за 2021 год. (отчет обновляется ежеквартально)

3.	Актуализация подраздела «Часто задаваемые вопросы» на сайте Управления	Обеспечение доступных форматов для обращений и запросов граждан и организаций	По мере необходимости в течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Подраздел создан, наполнен, поддерживается в актуальном состоянии
4.	Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций	Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций	По мере необходимости в течение 2021 года	Административный отдел Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Ведется регулярная модернизация работы с обращениями граждан и организаций
5.	Формирование и публикация на сайте Управления информации о количестве поступивших обращений за отчетный период	Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций	В течение 2021 года	Административный отдел Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Информация публикуется в подразделе «Открытые данные» сайта Управления
6.	Проведение анализа тематики обращений граждан с обоснованием наиболее часто встречающихся тем	Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций	В течение 2021 года	Административный отдел	Исполнено	Произведенный анализ отражен в соответствующих отчетах за I и II кварталы
7.	Актуализация информации, размещенной на сайте Управления в части актуализации сведений о справочных номерах телефонов	Обеспечение информированности граждан и организаций. Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел сопровождения пользователей	Исполнено	Информация поддерживается в актуальном состоянии. Дополнительно информация представлена в разделе «Открытые данные»

**Механизм: Работа с референтными группами**

1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	Налаживание эффективных связей между Управлением и референтными группами	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	
2.	Информирование референтных групп о планах, процессах и результатах деятельности	Обеспечение информированности референтных групп	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	
3.	Развитие форм и механизмов обратной связи с референтными группами, включая обсуждение ключевых вопросов, связанных с деятельностью Управления, с представителями референтных групп, актуализирование отзывов и предложений, в том числе с использованием сайта Управления	Налаживание эффективных связей между Управлением и референтными группами	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	
4.	Вовлечение в сотрудничество референтных групп, в том числе: проведение встреч-семинаров, публичное поощрение наиболее активных членов общественных институтов, внесших существенный вклад в их работу (включая благодарственные письма и рекомендации)	Налаживание эффективных связей между Управлением и референтными группами	По мере необходимости в течение 2021 года	Отдел государственной гражданской службы и кадров	Исполнено	

**Механизм: Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих**

1.	<p>Популяризация среди гражданских служащих Управления культуры открытости</p>	<p>Формирование корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости Управления</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Молодежный совет</p>	<p>Исполнено</p>	
2.	<p>Создание необходимых организационных основ для системного планирования деятельности Управления и его структурных подразделений по применению принципов открытости ко всему диапазону полномочий</p>	<p>Формирование корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости Управления</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Молодежный совет</p>	<p>Исполнено</p>	